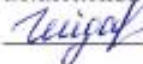


**Согласовано:**

Представитель трудового  
коллектива МКДОУ № 229

 /Т.А. Гейдарова/

**Утверждаю:**

Заведующий МКДОУ № 229  
И.Ю.Ушакова

Приказ № 64-ОД от 27.08.2020г.



## **Положение о Совете по питанию МКДОУ № 229**

### **1. Общие положения.**

- 1.1. Совет по питанию МКДОУ № 229 (далее МКДОУ) является постоянно действующим органом управления организацией питания воспитанников дошкольного учреждения.
- 1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 от 30.07.2013 года, Уставом и настоящим Положением.
- 1.3. Контроль за организацией работы Совета по питанию осуществляет заведующий МКДОУ.

### **2. Задачи Совета.**

Основные задачи Совета по питанию:

- 2.1. Обеспечение гарантий прав детства на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника;
- 2.2. Осуществление контроля за качеством продуктов, поставляемых в дошкольное учреждение;
- 2.3. Координация деятельности администрации, медицинского педагогического обслуживающего персонала МКДОУ совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания воспитанников.

### **3. Содержание работы Совет по питанию.**

- 3.1. Обеспечение контроля за организацией питания в ДОУ;
- 3.2. Работа с коллективом ДОУ, с детьми, родителями по пропаганде здорового питания, обучение правилами культурного приема пищи, правилами поведения за столом, с работниками пищеблока - по повышению ответственности за соблюдение технологии приготовления блюд.
- 3.3. Оказание содействия администрации МКДОУ по внедрению более совершенного технологического оборудования, новой техники на пищеблок с целью создания условий для улучшения качества приготовления пищи.
- 3.4. Организация взаимодействие родителей и сотрудников ДОУ по вопросам организации питания, качества приготовляемых блюд.
- 3.5. Участие в мероприятиях по улучшению качества питания в ДОУ.
- 3.6. Изучение и внедрение передового опыта по организации питания детей дошкольного возраста.
- 3.7. Вносить предложения заведующему ДОУ о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения, выявленные в результате проверок Совета.
- 3.8. Вносить предложения о поощрении работников ДОУ за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий в организации питания в ДОУ.

#### **4. Организация работы Совета по питанию**

4.1. Состав Совета определяется из расчета 4-6 человек.

В Совет по питанию могут входить:

- администрация ДОУ;
- медицинский персонал ДОУ;
- представитель Совета трудового коллектива ДОУ;
- представители родительской общественности.

4.2. Председателем Совета по питанию назначается заведующий ДОУ.

4.3. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы.

4.4. Персональный состав Совета по питанию на новый учебный год утверждается приказом заведующего МКДОУ.

4.5. Заседания Совета по питанию созываются 1 раз в 3 месяца, в случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.6. Совет по питанию (при необходимости) принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственным лицам. Организует работу по выполнению принятых решений.

4.7. На очередных заседаниях Совета председатель докладывает о выполнении принятых решений.

4.8. Члены Совета имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы организации питания.

4.9. Члены совета обязаны посещать заседания, участвовать в работе Совета, своевременно выполнять принятые решения.

#### **5. Делопроизводство Совета по питанию**

5.1. Совет по питанию выбирает из своего состава секретаря для ведения протокола (сроком на 1 год).

5.2. Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем, секретарем Совета.

5.3. Протоколы заседаний Совета по питанию хранятся у секретаря.