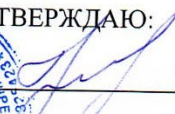


СОГЛАСОВАНО:

Представитель работников

 Т.А. Ведерникова

УТВЕРЖДАЮ:

 И.Ю. Ушакова

Приказ № 600 от 01.07. 2025г.



**Изменения в Правила внутреннего трудового распорядка  
муниципального казенного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 229» города Кирова**

г. Киров

2025 г.

В соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 22.11.2021 № 377-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс РФ», с учетом мнения представителя работников МКДОУ № 229 и в целях соблюдения обязательных требований трудового законодательства внести в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 229» города Кирова (далее МКДОУ № 229) следующие изменения:

1. пункт 1.11. Правил внутреннего трудового распорядка изложить в следующей редакции:

«Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.»

2. пункт 7.1.1 Правил внутреннего трудового распорядка изложить в следующей редакции:

«7.1.1. Рабочее время педагогических работников определяется календарным учебным графиком и должностными обязанностями в соответствии с Уставом МКДОУ и настоящими правилами:

административно-хозяйственный, обслуживающий персонал - 40 часов в неделю.

старшая медицинская сестра – 39 часов в неделю

старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог - 36 часов в неделю,

учитель – логопед - 20 часов,

инструктор по физической культуре - 30 часов в неделю,

музыкальный руководитель - 24 часа в неделю.

Продолжительность рабочего времени сторожей устанавливается графиком сменности на учетный период. График работы утверждается заведующим МКДОУ и предусматривает время начала и окончания работы. График должен быть объявлен работникам не позднее чем за 1 месяц до введения его в действие (ст.103 ТК РФ) под роспись и вывешен на видном месте не позднее чем за месяц до введения его в действие.

График работы сотрудников МКДОУ № 229:

Педагогического персонала:

Рабочий день воспитателей групп с 12 часовым пребыванием:

1 смена – 7-00 – 14-00;

2 смена – 12-00 – 19-00. Прием пищи в течение рабочего времени осуществляется одновременно с обучающимися.

Специалисты (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель логопед, педагог-психолог, старший воспитатель) - работают в соответствии с личным графиком, утвержденным заведующим МКДОУ.

Продолжительность обеда – 30 минут.

Обслуживающего персонала:

Повара – 8,0 часовой рабочий день,

1 смена – 05-00 – 13-00;

2 смена – 09-00 – 17-00. Обед с 11-45 до 12-15.

Помощники воспитателей – 8,0 часовой рабочий день. Обед с 13-30 до 14-30.

Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, кладовщик, делопроизводитель, вахтер, уборщик служебных помещений, дворник, кухонный рабочий – 8,0 часовой рабочий день.

Обед с 12-00 до 12-30.

Рабочий по обслуживанию зданий, слесарь-сантехник, слесарь-электрик – в соответствии с установленной нагрузкой, без перерыва на обед.».

3. пункт 8.6 Правил внутреннего трудового распорядка изложить в следующей редакции:

« 8.6 Работникам предоставляются ежегодные основные оплачиваемые отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка. Продолжительность отпуска составляет 28 календарных дней, педагогическим работникам – 42 календарных.».

---